Vært på et B2B Netværksmøde

- Sted/rammer
  - Som vært for et B2B netværksmøde skal du sørge for, at der er et sted, vi kan være og sikre at der er morgenforplejning.
  - Vi kan være i dine egne lokaler, hos en af dine kunder, arbejdsrelationer, i samarbejde med et andet B2B medlem, eller hvor du nu syntes det vil passe dig at afholde et netværksmøde. Har du ikke selv mulighed for at finde et lokale der kan rumme 25-30 gæster (gennemsnit antal deltager pr. møde), så hjælper bestyrelsen gerne med et neutralt mødelokale, som eks. Slagelse eller Korsør bibliotek eller mødesalen på Glasværket
  - Som vært på et netværksmøde får du 20-30 min. til at gøre os klogere på, hvem du er og hvad din virksomhed står for. Du kan tage udgangspunkt i en præsentation, rundvisning, en kundeudtalelse m.m. Tidsrammen aftales nærmere med bestyrelsen

- Økonomi
  - Som vært står du for forplejningen. Du bestemmer hvad der skal serveres.
  - Ønsker du at få dækket dine omkostninger til forplejning, så dækker B2B Vestsjælland udgifter hertil med op til 600 kr. Kvittering udleveres til bestyrelsen, som sørger for at udgift bliver overført til oplyst konto. Der kan gå et par dage før pengene er på din konto
  - Netværket dækker ikke omkostninger ved evt. leje af lokaler eller andre omkostninger ifb. med afholdelse af netværksmøde

- Hvem gør hvad og hvordan/ansvarsfordeling?
  - Ønsker du at være vært til et af vores kommende netværksmøder, aftaler du det med bestyrelsen og sammen finder vi ud af, hvornår det passer bedst ind i forhold til øvrige planlagte møder.
  - Bestyrelsen sørger for planlægningen af mødet, styre- og afholder mødet på lige fod med andre af vores møder.
  - Bestyrelsen sørger for netværkets Roll-Ups og navneskilte, tilmelding m.m. til mødet
  - Bestyrelsen holder dig løbende orienteret om antal tilmelding til ”dit” netværksmøde